



## ***Załącznik nr 4 do SWZ***

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

#### **1. Część 1 Zamówienia: Dostawa i montaż książkomatu.**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż oraz uruchomienie zewnętrznego książkomatu wraz z oprogramowaniem i aplikacją web, zintegrowanego z systemem bibliotecznym MAK+, przeznaczonego do obsługi czytelników Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Więcborku, przy ul. gen. J. Hallera 22, powiat sępoleński, woj. kujawsko-pomorskie.

Urządzenie umożliwi całodobowy odbiór i zwrot wypożyczonych książek poza godzinami pracy biblioteki.

Zakres zamówienia obejmuje:

Dostawę fabrycznie nowego książkomatu o parametrach technicznych:

- Wysokość w przedziale: od 1700 do 2000 mm,
- Szerokość przedziale: od 1600 do 1900 mm,
- głębokość: min. 500 mm,
- dach wysunięty: min. 250 mm od frontu,
- liczba skrytek: 30-42 szt.,
- masa urządzenia: ok. 320 kg,
- wykonanie: blacha nierdzewna, malowana proszkowo.

Elementy funkcjonalne książkomatu:

- panel sterujący z ekranem dotykowym,
- czytnik kart RFID,
- wrzutnia umożliwiająca całodobowy zwrot materiałów bibliecznych,
- aplikacja web umożliwiająca rezerwację i odbiór pozycji przez czytelników,

Wymagania w zakresie oprogramowania i integracji:

- integracja z systemem bibliotecznym Zamawiającego (np. SOWA SQL lub MAK+),
- dostęp do panelu administracyjnego pozwalającego zarządzać stanem skrytek, rezerwacjami oraz historią wypożyczeń,
- zapewnienie aktualizacji systemu oraz dostępu serwisowego.

Zakres robót montażowych obejmuje m.in.:

- montaż i podłączenie urządzenia do podłoża zgodnie z zaleceniem producenta w sposób zgodny z wymogami bezpieczeństwa – zasilanie NN oraz sieć komputerowa dla projektowanego książkomatu zostanie wykonane przez inwestora w ramach odrębnego postępowania o zamówienie publiczne.

Książkomat jest przeznaczony do pracy na zewnątrz budynku, dlatego musi spełniać wymagania wytrzymałościowe i ochrony przed warunkami pogodowymi. Powinien mieć stopień ochrony co najmniej IP54 (ochrona przed pyłem i bryzgami wody); obudowa ze stali nierdzewnej i malowanie proszkowe zapewniają odporność na korozję i promieniowanie UV. Dach wysunięty na min. 250 mm pomaga chronić górne elementy przed deszczem i śniegiem. Konstrukcja musi być trwała, zgrzewana i usztywniana, aby utrudnić włamanie – zastosować należy zamki antywłamaniowe oraz elementy mocujące (np. śruby z zabezpieczeniem przed wykręceniem). Dodatkowo zaleca się użycie powłok antygraffiti lub łatwo zmywalnej farby do ewentualnego czyszczenia. Wszystkie elementy elektroniczne (ekran, czytnik) powinny być chronione odporną na uszkodzenia szybą lub okładziną.

Zamawiający wymaga dostarczenia kompletnego oprogramowania sterującego książkomatem – w tym licencjonowanego modułu obsługi bibliecznej z funkcjonalnością zarządzania tym konkretnym urządzeniem. Oprogramowanie to zawiera portal/lokalny serwer zarządzający skrytkami oraz aplikację webową dla czytelników (rezerwacje, status skrytki).

Oprogramowanie musi zostać zainstalowane i skonfigurowane, uwzględniając lokalne dane biblioteki i integrację z jej systemem bibliotecznym. W ramach zamówienia Wykonawca przeprowadzi szkolenie personelu biblioteki z obsługi książkomatu oraz przedstawi pełną dokumentację techniczną



*SB.271.16.2025 ZAMAWIAJĄCY: GMINA WIĘCBORK – TRYB PODSTAWOWY – DOSTAWY –  
DOSTAWA I MONTAŻ KSIĄŻKOMATU I INFOKIOSKU NA POTRZEBY  
MIEJSKO-GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W WIĘCBORKU*

i eksploatacyjną (instrukcję obsługi w języku polskim, dokumentację interfejsu integracyjnego, certyfikaty i deklaracje zgodności CE).

Dodatkowo należy zamieścić na urządzeniu czytelne oznakowanie informujące o procedurze korzystania oraz danych kontaktowych do serwisu.

Urządzenie ma być fabrycznie nowe, z pełnym okresem gwarancji (minimum 24 miesiące) obejmującym zarówno sprzęt, jak i oprogramowanie. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić szybki serwis (w tym dostawę części zamiennych) oraz wsparcie techniczne. Po zakończeniu instalacji nastąpi ostateczny odbiór techniczny w formie protokołu z pełnym sprawdzeniem funkcjonalności (również po integracji systemów).

Wymagania dodatkowe:

- urządzenie musi spełniać wymogi odporności na warunki atmosferyczne (co najmniej IP54),
- zabezpieczenie antywłamaniowe i wandaloodporna konstrukcja.

Obowiązki Wykonawcy:

- szkolenie personelu biblioteki w zakresie obsługi urządzenia i oprogramowania,

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny kod CPV:

42968000-9 – Maszyny wydające

Dodatkowe kody CPV:

48810000-9 – Systemy informacyjne

48700000-5 – Pakiety oprogramowania użytkowego

Termin realizacji zamówienia: do 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego bez uwag.

## **2. Część 2 Zamówienia: Dostawa i montaż infokiosku.**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż oraz uruchomienie wolnostojącego INFOKIOSKU multimedialnego wewnętrznego, przeznaczonego do obsługi użytkowników Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Więcborku przy ul. gen. J. Hallera 22, powiat sępoleński, woj. kujawsko –pomorskie.

Dostawa fabrycznie nowego infokiosku o **minimalnych parametrach**:

- wymiary części monitorowej minimum: 1900 mm (wys.) x 700 mm (szer.) x 20 mm (gł.),
- wymiary dolnej części obudowy minimum 60 mm (wys.) x 700 mm (szer.),
- podstawa minimum: 400 mm x 700 mm,
- konstrukcja: stal oraz aluminium lakierowane proszkowo, kolor czarny,
- front wykonany ze szkła bezpiecznego,
- wersja stojąca, wolnostojąca,
- obudowa uniemożliwiająca niepowołany dostęp do jednostki sterującej, wyposażona w zamek patentowy (drzwi serwisowe dostępne wyłącznie dla upoważnionego personelu).

Wypożyczenie techniczne infokiosku:

- ekran LCD minimum 50" (panel do pracy ciągłej),
- rozdzielczość Full HD (1920 × 1080),
- jasność min. 350 cd/m<sup>2</sup>,
- kontrast min. 4000:1,
- kąty widzenia 178°,
- wbudowane głośniki stereo,
- antena WiFi umożliwiająca połączenie do sieci bezprzewodowej,
- ekran dotykowy w technologii PCT 10p dotyku szklany odporny na zadrapania i zarysowania o twardości minimum 7H w skali Mohsa, połączony z komputerem poprzez port USB,
- obudowa oraz konstrukcja zapewniające odpowiednią wentylację podzespołów i odprowadzanie ciepła (system wentylacyjny zintegrowany w obudowie, umożliwiający pracę w trybie ciągłym) .



*SB.271.16.2025 ZAMAWIAJĄCY: GMINA WIĘCBORK – TRYB PODSTAWOWY – DOSTAWY –  
DOSTAWA I MONTAŻ KSIĄŻKOMATU I INFOKIOSKU NA POTRZEBY  
MIEJSKO-GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W WIĘCBORKU*

**Parametry jednostki sterującej:**

- system operacyjny: Windows 11 (wersja z ważną licencją lub równoważny, przystosowany do pracy w trybie kiosku),
- procesor: Intel I5,
- pamięć RAM: minimum 16 GB DD RAM,
- dysk SSD: minimum 512 GB,
- karta sieciowa Ethernet 1 GB/s,
- możliwość jednoczesnej pracy w sieci Ethernet oraz WiFi (w tym zdalne zarządzanie urządzeniem).

**Wymagania dotyczące montażu i instalacji:**

- montaż i podłączenie urządzenia do podłoża zgodnie z zaleceniem producenta w sposób zgodny z wymogami bezpieczeństwa – zasilanie NN oraz sieć komputerowa dla projektowanego infokiosku zostanie wykonane przez inwestora w ramach odrębnego postępowania o zamówienie publiczne.
- ustawienie i wypoziomowanie infokiosku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (wewnątrz budynku użyteczności publicznej),
- podłączenie do sieci LAN (gniazdo RJ-45) lub konfiguracja połączenia WiFi,
- stabilne ustawienie i zabezpieczenie urządzenia przed przesunięciem/wywróceniem,
- instalacja oprogramowania
- szkolenie pracowników z obsługi
- 60 miesięcy wsparcia technicznego (oprogramowanie, obsługa)
- wszystkie prace instalacyjne należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP, normami elektrycznymi oraz zaleceniami producenta sprzętu.

**Wymagania funkcjonalne i oprogramowanie:**

- infokiosk musi być wyposażony w oprogramowanie typu system zarządzania treścią (CMS) do wyświetlania materiałów informacyjnych, multimedialnych oraz komunikatów Zamawiającego, wraz z licencją na okres co najmniej 36 miesięcy,
- system musi umożliwiać zdalne zarządzanie treścią (dodawanie, edycja, usuwanie, harmonogram publikacji, automatyczne wygaszanie treści po upływie terminu ważności,
- interfejs użytkownika powinien być intuicyjny, dostosowany do obsługi dotykowej, z dużymi przyciskami ekranowymi i czytelnymi etykietami,
- oprogramowanie ma zapewniać pracę w tzw. trybie kiosku (blokada pulpitu systemowego, uniemożliwienie uruchamiania innych aplikacji oraz dostępu do ustawień systemu, ochronę przed nieuprawnionymi zmianami konfiguracji),
- system powinien umożliwiać prezentację plików graficznych, tekstowych i multimedialnych (co najmniej formaty: jpg, png, mp4, mp3 lub równoważne),
- dopuszcza się możliwość rozbudowy systemu o dodatkowe moduły (np. mapa obiektu, tablica ogłoszeń, aktualności).

**Wymagania w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami:**

- interfejs użytkownika powinien umożliwiać powiększanie czcionki i stosowanie wysokiego kontrastu,
- elementy obsługowe (przyciski ekranowe) należy zaprojektować w sposób przyjazny dla osób słabowidzących (odpowiednia wielkość pól dotykowych, czytelne ikony),
- ekran i główne elementy sterujące muszą znajdować się na wysokości umożliwiającej obsługę osobom poruszającym się na wózku inwalidzkim (w przybliżeniu 80–120 cm od poziomu posadzki),
- oprogramowanie powinno umożliwiać, w miarę możliwości, zastosowanie funkcji odczytu treści na głos (program udźwiękowiający / zamiana tekstu na mowę) dla prezentowanych komunikatów ,
- infokiosk powinien być przygotowany do umieszczenia w jego pobliżu dodatkowych oznaczeń tyflograficznych lub w alfabecie Braille’a (np. tabliczki informacyjne), jeśli Zamawiający przewidzi takie elementy w innych częściach zamówienia.

**Gwarancja, serwis i wsparcie techniczne:**

- urządzenie musi być fabrycznie nowe, nieużywane, objęte gwarancją producenta i Wykonawcy na okres minimum 24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag ,
- gwarancja obejmuje całe urządzenie, w tym panel dotykowy, jednostkę sterującą, obudowę oraz zainstalowane oprogramowanie,



*SB.271.16.2025 ZAMAWIAJĄCY: GMINA WIĘCBORK – TRYB PODSTAWOWY – DOSTAWY –  
DOSTAWA I MONTAŻ KSIĄŻKOMATU I INFOKIOSKU NA POTRZEBY  
MIEJSKO-GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W WIĘCBORKU*

- Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny w miejscu instalacji urządzenia (on-site) oraz zdalne wsparcie techniczne w zakresie oprogramowania,
- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia aktualizacji oprogramowania systemowego i aplikacyjnego oraz do usuwania ewentualnych błędów zgłoszonych przez Zamawiającego w uzgodnionym terminie,
- w ramach serwisu zdalnego dopuszcza się stosowanie bezpiecznych narzędzi administracyjnych (z zachowaniem wymogów bezpieczeństwa danych i RODO).

Obowiązki Wykonawcy (uzupełnienie) – w tym szkolenie personelu:

a) po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest m.in. do:

- przekazania pełnej dokumentacji urządzenia (w tym instrukcji obsługi urządzenia i oprogramowania w języku polskim),
- przeprowadzenia testów funkcjonalnych INFOKIOSKU w obecności Zamawiającego,
- usunięcia ewentualnych usterek stwierdzonych przy odbiorze.

b) szkolenie personelu Zamawiającego:

- Wykonawca przeprowadzi szkolenie z obsługi INFOKIOSKU oraz oprogramowania zarządzającego treścią dla upoważnionych pracowników Zamawiającego,
- szkolenie powinno obejmować w szczególności:
  - obsługę podstawowych funkcji urządzenia (włączanie/wyłączanie, tryb awaryjny),
  - dodawanie, modyfikowanie i usuwanie treści w systemie CMS,
  - ustawianie harmonogramów emisji treści,
  - podstawowe czynności konserwacyjne po stronie użytkownika (np. bezpieczne czyszczenie ekranu, kontrola stanu urządzenia),
  - sposób zgłaszania usterek i zasady korzystania z serwisu gwarancyjnego,
- Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe (w formie papierowej lub elektronicznej) oraz potwierdzi odbycie szkolenia protokołem podpisanym przez Zamawiającego.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny kod CPV:

30236000-2 Różny sprzęt komputerowy

Dodatkowe kody CPV:

32000000-3 Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny i podobny

8510000-9 Pakiety oprogramowania multimedialnego

30195000-2 Tablice

30197000-6 Drobny sprzęt biurowy

Termin realizacji zamówienia: do 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego bez uwag.